# Vorbemerkungen/ergänzende Informationen

Der ImmobilienService der Stadt Mülheim an der Ruhr schreibt die Glas- und Rahmenreinigung in den Objekten der Stadt Mülheim an der Ruhr aus.

**Bestandteile der Vergabe:**

Bestandteil der Vergabe sind folgende Unterlagen:

- die Kalkulationsdatei mit
  - den allgemeinen Vorbemerkungen, die vor der Angebotserstellung unbedingt zu lesen sind,
  - der Objektübersicht mit den Fensterflächen für die Lose 1–3,
  - der Leistungsbeschreibung
  - den Preisblättern für die Lose 1–3,
  - einem Vertragsentwurf,
  - einer Übersicht der einzureichenden Nachweise;
- die Besonderen Vertragsbedingungen (BVB) zum Tariftreue- und Vergabegesetz Nordrhein-Westfalen;
- die Allgemeinen Vertrags- und Zahlungsbedingungen der Stadt Mülheim an der Ruhr.

**Eigenerklärung:**

Mit dem Angebot ist die Eigenerklärung zur Eignung und zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen gemäß §§ 123 und 124 GWB einzureichen.

**Objektbesichtigung:**

Interessierten Bietern wird die Möglichkeit einer Objektbesichtigung angeboten. Die Teilnahme an der Objektbesichtigung ist nicht verpflichtend.
Sofern eine Objektbesichtigung gewünscht wird, ist zur Terminvereinbarung mit Frau Stausberg Kontakt aufzunehmen:
E-Mail: sabine.stausberg@muelheim-ruhr.de oder Telefon: 0208 455 2397.

**Aufmaße und Flächenänderungen:**

Die Stadt Mülheim an der Ruhr behält sich vor, Änderungen der zu reinigenden Glasflächengrößen in den städtischen Gebäuden vorzunehmen, sofern diese beispielsweise durch Umbau- oder Sanierungsvorhaben bedingt sind.
Die entsprechenden Flächenanpassungen werden dem Auftragnehmer rechtzeitig mitgeteilt.

**Kalkulationsdateien:**

Für die Erstellung des Angebotes sind ausschließlich die von der Vergabeplattform zur Verfügung gestellten Excel-Dateien zu verwenden.
Der Auftraggeber behält sich vor, vor Zuschlagserteilung die vollständig ausgefüllten Excel-Kalkulationsdateien bei Bedarf anzufordern, da bei der Angebotserstellung über die Vergabeplattform lediglich PDF-Dateien generiert werden.

**Nachweise im weiteren Vergabeverfahren:**

Im weiteren Vergabeverfahren können von den aussichtsreichsten Bewerbern zusätzliche Nachweise angefordert werden. Maßgeblich hierfür ist die entsprechende Checkliste der Vergabeunterlagen.
Die Angaben und Nachweise der Checkliste dienen unter anderem dazu, die Fachkunde, Leistungsfähigkeit und Zuverlässigkeit der interessierten Unternehmen zu überprüfen und zu beurteilen.

**Vertraulichkeit der Unternehmensdaten:**

Die von den Unternehmen im Rahmen des Vergabeverfahrens zur Verfügung gestellten Daten werden von der Stadt Mülheim an der Ruhr vertraulich behandelt und keinem Dritten zur Kenntnis gegeben.

**Sonnenschutzfolien:**

Bei den Schulen, bei denen Sonnenschutzfolien an den Fenstern angebracht ist, ist beigefügte Reinigungsempfehlung zwingend zu beachten.