Der Oberbürgermeister
Rechtsamt
Submissionsstelle

30 · Stadtverwaltung Duisburg · 47049 Duisburg

An alle Bewerber / Bieter 07.11.2026

Aufforderung zur Angebotsabgabe

Sehr geehrte Damen und Herren,

die Duisburger Einkaufgesellschaft mbH schreibt aus:

Ausschreibung Nr.:	**2026-0677**
Auftragsgegenstand:	**Tischlerarbeiten im Einheitspreisabkommen der Stadt Duisburg (EPA 280)**
Vergabeverfahren:	offenes Verfahren
Vergabeordnung:	VOB

Angebotseröffnung:	**08.12.2026, 10.00 Uhr**
Bindefrist:	**13.03.2027**
Rückfragen bis:	**01.12.2026**

Der Auftraggeber kann von der Beantwortung von Fragen absehen, die nach diesem Zeitpunkt eingehen.

Weitergehende Angaben zur Ausschreibung entnehmen Sie bitte der Bekanntmachung oder den Vergabeunterlagen.

Falls Sie die Bewerbungsbedingungen erfüllen und bereit sind diese Leistungen zu übernehmen, bitten wir Sie, auf der Grundlage der im Projektraum hinterlegten Vergabeunterlagen, ein Angebot abzugeben. Einzelheiten zur Aufgabenstellung und den anzubietenden Leistungen ergeben sich aus den Vergabeunterlagen.

Beachten Sie bitte auch folgendes:

1. Kommunikation

Die Kommunikation im Vergabeverfahren von Seiten der Vergabestelle läuft **ausschließlich** über den Projektraum des Vergabemarktplatzes Metropole Ruhr.

Bitte sorgen Sie dafür, dass stets eine aktuelle E-Mail-Adresse im Vergabemarktplatz Metropole Ruhr hinterlegt ist, sodass Sie neu eingehende Bieterinformationen zügig empfangen können. Die Antworten auf Bieterfragen werden allen Bietern zeitgleich über die o. g. Vergabeplattform übermittelt.

Bieterinformationen gelten nach den Bestimmungen des Vergabeportals als zugegangen, wenn diese in den Projektraum eingestellt werden.

Nicht-registrierte Bieter sind verpflichtet, sich über das Vergabeportal selbst über Bieterinformationen zu informieren.

2. Vergabeunterlagen

Das Verfahren wird über einen Projektraum des Vergabemarktplatz Metropole Ruhr abgewickelt. Alle Bieter erhalten einen kostenfreien Zugang zum Projektraum, in dem die Unterlagen zu diesem Wettbewerbsverfahren hinterlegt sind.

Die Vergabeunterlagen und ihre Anlagen sowie die darin enthaltenen Informationen und alle weiteren von uns zur Verfügung gestellten Informationen sind vom Bieter auch nach Abschluss des Verfahrens vertraulich zu behandeln, soweit sie nicht öffentlich zugänglich oder bekannt oder ohne Mitwirkung des Bewerbers/Bieters bekannt werden.

3. Elektronisches Angebot abgeben über das Cosinex Bietertool

Bei erstmaliger elektronischer Angebotsabgabe:

Wenn Sie zum ersten Mal in diesem oder einem anderen Vergabemarktplatz ein Angebot elektronisch abgeben möchten, empfehlen wir Ihnen unverbindlich:

1. Das Bietertool unter dem Menüpunkt "Angebote" bzw. "Teilnahmeanträge" im jeweiligen Projekt einige Tage vor der geplanten Angebotsabgabe erstmals zu starten

Mit Klick auf den Button "Bietertool starten" beginnt automatisch der Installationsprozess. Je nach Einstellung Ihres Firmennetzwerks kann es sein, dass Sie bei der Erstinstallation Unterstützung Ihres Systemadministrators benötigen.

2. Das Angebot spätestens am Tag vor der Angebotsfrist zu übermitteln

Weitergehende Informationen entnehmen Sie bitte auch dem Cosinex Service & Support Center.

Abgabe in Textform:

Laden Sie Ihr Angebot (Broschüren etc.) über den Projektraum des Vergabemarktplatz Metropole Ruhr hoch (50 MB pro Datei)

Bei Abgabe in Textform entfällt die Unterschrift per Hand.

Um Ihr Angebot zu unterschreiben tragen Sie bitte im Reiter „Textform" nur Ihre Firmenbezeichnung / Vertretungsberechtigte / Firmenadresse sowie möglichst einen Ansprechpartner zum Angebot ein.

Beschreibungen zur Abgabe von elektronischen Angeboten finden Sie auch im Cosinex Service & Support Center.

Abgabe mit Qualifizierter oder Fortgeschrittener Signatur:

Laden Sie Ihr Angebot (Broschüren etc.) über den Projektraum des Vergabemarktplatz Metropole Ruhr hoch (50 MB pro Datei)

Bei Abgabe mit Signatur entfällt die Unterschrift per Hand.

Um Ihr Angebot zu signieren, wählen Sie bitte

- im Reiter „Qualifizierte Signatur" Ihre Signaturkarte oder
- im Reiter „Fortgeschrittene Signatur" Ihre Signaturdatei aus.

Beschreibungen zur Abgabe von elektronischen Angeboten finden Sie auch im Cosinex Service & Support Center.

Bei allen Signaturarten gelten alle Unterlagen, die mit zurück geschickt werden, als unterschrieben.

Das Hochladen nimmt evtl. etwas Zeit in Anspruch. Daher laden Sie das Angebot bitte nicht erst wenige Minuten vor Ablauf des Submissionstermins/ Abgabetermins hoch. Das Hochladen muss mit Ablauf der Angebotsfrist auch abgeschlossen sein.

Aus Gründen der Vertraulichkeit und des Geheimwettbewerbs ist eine Übermittlung von Angeboten per E-Mail oder per Telefax **nicht** zugelassen.

Angebote, die nicht fristgerecht oder in einer nicht zugelassenen Form eingehen, können nicht berücksichtigt werden.

Falls Sie die Vergabeunterlagen bereits ausgedruckt haben, jedoch kein Angebot abgeben möchten, werden Sie gebeten, die Vergabeunterlagen unverzüglich zu vernichten.

Für das Bearbeiten und Einreichen des Angebots wird keine Entschädigung gewährt.

Zur Nachprüfung behaupteter Verstöße gegen Vergabebestimmungen können Sie sich an die zuständige Prüfstelle bei der Vergabekammer in Düsseldorf wenden.

Ihrem Angebot sehen wir mit Interesse entgegen. Für den mit der Erstellung des Angebots verbundenen Aufwand möchten wir uns bereits jetzt bedanken.

Eine Abgabe der Angebotsunterlagen in Papierform ist nicht zulässig und führt zum Ausschluss vom Vergabeverfahren.

Mit freundlichen Grüßen

Im Auftrag

gez. Bettina Niersmann